

**OGGETTO:** Anno Scolastico 2020-21 e COVID-19  
Materiali per la formazione e l'informazione alle famiglie – Come ci siamo riorganizzati

Carissime Famiglie,

si riportano a seguire le disposizioni e le misure elaborate per gestire in piena sicurezza la ripresa delle attività educative in presenza nella nostra Scuola dell'Infanzia.

In questo documento vi vengono fornite informazioni in merito a ciò che troverete di nuovo o di diverso rispetto agli altri anni, le misure di sicurezza aggiuntive che Vi chiediamo di osservare e le procedure in caso di emergenza sanitaria (caso sintomatico).

Questa informativa cala quindi nello specifico tutte le comunicazioni che vi abbiamo inoltrato fino ad ora e che trovate pubblicate sul sito della nostra scuola [www.scuolagb.it](http://www.scuolagb.it) :

- *Informativa n.1-rev.01 del 27.07.2020 - Raccomandazioni Generali di comportamento e sicurezza*
- *Informativa n.2-rev.01 del 25.08.2020 – Inserimento bambini 3 anni* (inoltrato solo agli interessati)
- *Informativa n.3-rev.01 del 25.08.2020 – Suggerimenti per le famiglie*
- *Informativa n.4-rev.01 del 26.08.2020 – Alunni Fragili-Segnalazione di eventuali patologie*

Come già detto nella nostra prima comunicazione, questo inizio d'anno sarà particolare per noi e soprattutto per i nostri bambini che sono stati lontani dalla scuola per tanto tempo e che sicuramente la ritroveranno cambiata nell'aspetto e nelle modalità operative.

Lo sforzo di tutti noi adulti, scuola e famiglie, dovrà pertanto essere orientato a far vivere con la massima serenità il rientro a scuola dei nostri piccoli ed allo stesso tempo indirizzato alla promozione della sicurezza propria, altrui e dell'ambiente scuola.

Sicuro della vostra collaborazione anche nei piccoli gesti, colgo l'occasione per augurarvi un buon anno scolastico sotto la protezione della nostra Mamma del Cielo Maria Santissima.

Il Dirigente Scolastico  
Don Marco Ferrari



N.B. In ragione della continua evoluzione della situazione pandemica e, conseguentemente, delle disposizioni normative, potrà capitare la necessaria modifica di alcune disposizioni riportate a seguire: in tal caso sarà nostra cura aggiornarvi con tempestività.



## Nuovo look per la nostra scuola: RIORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

L'emergenza Covid-19 ci ha chiesto di:

- Eliminare oggetti, arredi e giochi condivisi o di materiali non facilmente sanificabili
- Il Salone sarà dedicato esclusivamente a dormitorio
- Le attività verranno condotte per quanto più tempo possibile all'aperto in aree verdi e cortilive del plesso e/o nei parchi limitrofi che raggiungeremo a piedi

*Aver svuotato parte delle classi ed il salone non rendono più brutta la nostra Scuola, che anzi si è pure rifatta il trucco con una rinfrescata e nuovi colori alle pareti!*

*Fare scuola all'aperto sotto 4 enormi gazebo sarà un'opportunità bella per i nostri bambini, più a contatto con la natura e con la possibilità di fare attività didattica in un altro modo.*

**→** *Si suggerisce agli Accompagnatori di far vivere questo momento di "riscoperta" dell'ambiente scuola da parte dei bambini in maniera positiva, per aiutarli a rientrare in serenità.*

- **MESSAGGI SCUOLA-FAMIGLIA:**

- Ogni sezione trova la propria bacheca in area cortiliva in prossimità dell'area di Sezione
- I messaggi saranno ridotti al minimo indispensabile per evitare assembramenti
- Sono state eliminate le buste personali in salone, verrà favorita la comunicazione a distanza (e.mail, sito della scuola, wapp di classe: *le Famiglie devono aver cura di controllare periodicamente la propria posta od il sito*)

- **EFFETTI PERSONALI:**

- vietato portare giocattoli od altri effetti personali da casa
- in caso di reale necessità (es. ciuccio senza il quale il bambino proprio non riesce a dormire) la famiglia dovrà preventivamente concordare con il Referente di Sezione poiché:
  - l'oggetto non può essere lasciato al bambino ma va consegnato entro un sacchetto
  - il Referente di Sezione è tenuto a pulirlo accuratamente
- *Si invita la famiglia a collaborare evitando questo ulteriore "appesantimento" per il personale scolastico*
- **CAMBIO:** non potrà più essere gestito nelle sacche di tessuto appese ma dovrà essere consegnato al Referente di Sezione entro scatola dotata di coperchio e nome. Analogamente per gli stivaletti per la pioggia

*Ogni Famiglia deve portare a scuola **n.2 scatole** sufficientemente grandi a contenere il cambio, per ciascun figlio. La scatola potrà essere:*

- *in cartone (es. da scarpe), da sostituire periodicamente o all'occorrenza*
- *in plastica lavabile, da pulire e sanificare periodicamente o all'occorrenza*

- **APPENDIABITI:** giacche, cappelli, sciarpe e guanti dovranno essere riposti entro appositi sacchetti appesi agli appendiabiti in salone, contrassegnati dal simbolo del bambino. L'acquisto dei sacchi sarà fatto dalla Scuola. Al venerdì i Referenti di Sezione provvederanno a inserire al loro interno anche saccolenzuolo, cuscino e coperta.

*Al venerdì ogni Famiglia deve portare a casa il sacchetto e provvedere a **sanificarlo** e a **lavare** il saccolenzuolo, federa e coperta secondo le indicazioni dell'ISS:*

*Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato;*

*in alternativa: lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato*

**Rimodulazione dell'attività didattica: LE SEZIONI BOLLA**

Si opererà per Sezioni "bolla", ovvero ciascuna sezione costituirà un gruppo chiuso, senza momenti di collettività scolastica e senza la possibilità di condivisione di spazi, oggetti e strumenti didattici con le altre sezioni. *In caso di contagio, l'intera bolla sarà messa sotto osservazione o in isolamento, permettendo alle altre di continuare la propria attività.*

Anche gli adulti di riferimento (docenti/educatori) saranno fissi e in caso siano necessarie occasionali sostituzioni (per forza maggiore), ne sarà tenuta la dovuta tracciabilità.

Favorito inoltre il distanziamento (per quanto possibile) dei bambini della stessa "bolla", lavorando per sottogruppi di sezione, svolgendo possibilmente l'attività in due ambienti differenti (sezione e gazebo) e utilizzando un numero maggiore di tavoli.

**Aule/Spazi**

Qualora necessario la presenza di tutti i membri della Sezione nello stesso spazio/aula, il distanziamento fra i due sottogruppi verrà promosso, anche tramite un adeguato posizionamento degli arredi.

Saranno comunque privilegiate le attività all'aperto, utilizzando gli spazi esterni di pertinenza dell'edificio scolastico e, ove possibile, spazi pubblici in prossimità dello stesso (mantenendo comunque il distanziamento da altri soggetti).

In ogni aula saranno disponibili: gel igienizzante, fazzoletti monouso, guanti, bicchieri di plastica monouso, detergente disinfettante per superfici.

Saranno asportate dai bidoni dei rifiuti il prima possibile fazzoletti e salviette usati, il personale smaltirà le mascherine monouso utilizzate in apposito contenitore secondo i disposti normativi.

I locali saranno arieggiati almeno una volta all'ora e, condizioni climatiche permettendo, le finestre saranno mantenute il più possibile aperte.

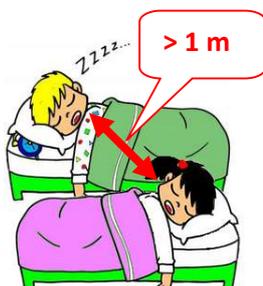
**Orari ed attività didattiche**

Svolgimento delle attività indicate nel POF, con rimodulazione degli orari in ragione alla necessità di promuovere misure integrative di igiene della persona e delle superfici (tavoli, wc, giochi e materiali didattici) più volte al giorno.

Sospensione di alcune attività, in precedenza assegnate ai bambini, al fine di ridurre spostamenti all'interno del Plesso e garantire le misure anti-contagio nella somministrazione degli alimentari (es. apparecchiatura dei tavoli, trasferimenti dei carrelli per la merenda, ...). Sospensione temporanea attività piscina e psicomotricità in ambiente chiuso.

**Refezione Scolastica**

Promozione della monoporzione e dell'uso di tovaglioli e bicchieri a perdere. Eliminazione dell'uso dei bavagli. Integrazione e revisione misure di igiene alimentare sulla base delle linee guida anti-contagio.

**Riposo pomeridiano**

Promozione del distanziamento riorganizzando gli spazi del Salone e sfruttando anche l'area attigua alla Segreteria di Plesso, pianificazione modalità di distribuzione delle brande (per Sezione, opportunamente distanziate ed alternando la posizione testa/piedi dei lettini attigui) in maniera tale da garantire oltre 1 metro tra le rime boccali dei bambini. Promozione ricambio d'aria durante tutto il periodo del riposo.

**La giornata scolastica: NUOVE REGOLE PER LA FAMIGLIA**

- All'interno dell'area recintata del Plesso potrà accedere soltanto n.1 solo accompagnatore maggiorenne (genitore, tutore legale o delegato dalla famiglia) per la consegna/ritiro del bambino.
- AL MATTINO, PRIMA DI PARTIRE DA CASA ...
  - Verificare il rispetto della precondizione per la presenza a scuola del bambino

**PRECONDIZIONE PER LA PRESENZA A SCUOLA:**

- assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Il genitore ha la responsabilità di misurare la temperatura del bambino a casa prima di portarlo a scuola. Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C dovrà restare a casa.

*Nel caso il bambino non si trovi nella precondizione e pertanto non possa accedere alla scuola, vi invitiamo a telefonare alla scuola ed avvisare la Coordinatrice Didattica (0536.872265)*

In occasione del primo accesso, verrà chiesto alla famiglia di fornire autodichiarazione secondo cui il bambino e i famigliari conviventi non sono in condizione di rischio.

*Come da Patto di Corresponsabilità da sottoscrivere tra Scuola e Famiglia e le disposizioni normative contenute nel Piano Scuola 2020-21, il genitore o chi ne esercita la patria potestà che manda a scuola il figlio dichiara tacitamente il mantenimento della precondizione da parte del bambino, assumendosene la responsabilità*

- Verificare il rispetto della precondizione per l'accesso a scuola dell'adulto accompagnatore. L'Accompagnatore dovrà premunirsi di una mascherina (di comunità, chirurgica, facciale filtrante senza valvola) per poter accedere all'interno dell'area recintata del Plesso.
 

*"In caso il bambino venga accompagnato o ripreso da una persona di fiducia presso la struttura educativa o scolastica, lo stesso deve essere fornito di delega da parte di uno dei genitori (o legale rappresentante) a procedere all'espletamento delle procedure di ingresso ed uscita. Tale foglio deve essere allegato alla documentazione della struttura al fine di verificare la tracciabilità del rischio."*  
*(Protocollo d'intesa 0-6 anni)*

*Ogni Famiglia deve fornire alla Scuola (ed aggiornarlo secondo necessità), l'**elenco completo** degli Accompagnatori, non solo quelli delegati al ritiro del bambino, ma anche quelli che accedono al Plesso per accompagnarlo.*

*Questo perché possono accedere al Plesso solo persone autorizzate e di cui la scuola deve avere le generalità per ricostruire eventuali contatti su richiesta del Dipartimento di Prevenzione.*

- ACCESSO AL PLESSO
  - Rispettare gli orari di accesso:
    - Pre-scuola (7.30-8.00) = in ragione alla necessità di dover mantenere i gruppi sezione separati. *Si chiede alle Famiglie di usufruire del Pre-scuola solo per comprovate esigenze organizzative comunicandolo preventivamente alla Coordinatrice Didattica*
    - Accoglienza (8.00-9.15) = periodo di accesso dilatato di 15' al fine di diluire ulteriormente i flussi di accesso. *Si chiede alle Famiglie che possono, di riorganizzarsi al fine di rendere proficua la misura adottata*
  - L'Accompagnatore indossa in maniera corretta la mascherina (coprire sia naso che bocca) prima di varcare la soglia del cancellino e la mantiene per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area recintata del Plesso

- Effettuare il triage (igiene delle mani del bambino e dell'Accompagnatore) ai n.2 tavolini distinti per Sezione (💧🔴 e 🌸🔵) avendo cura di mantenere il distanziamento dagli altri genitori/bambini
- Seguire i percorsi indicati in planimetria e a mezzo di segnaletica verticale ed a terra per raggiungere l'area di accoglienza della Sezione del proprio bambino posta ALL'APERTO (solo in caso di pioggia consistente sarà direttamente in sezione).

VIETATO ENTRARE ALL'INTERNO delle aule o delle aree esterne di Sezione.



GOCCIOLINE



COCCINELLE



MARGHERITE



FRAGOLINE

- Mantenere sempre il distanziamento dagli altri genitori/bambini e dal personale scolastico
- Rispettare le misure di igiene e buon comportamento durante tutta la permanenza all'interno dell'area recintata del Plesso
- Vietato aggirarsi liberamente nell'area recintata del Plesso senza autorizzazione, entrare nelle aule e nelle aree verdi di sezione, fare assembramenti od attardarsi in cortile per futili motivi



- USCITA DAL PLESSO
  - Dopo aver consegnato il bambino, seguire i percorsi indicati in planimetria e a mezzo di segnaletica verticale ed a terra per uscire dal Plesso secondo la viabilità definita
  - Sfilare la mascherina solo dopo aver lasciato il Plesso
  - Si rammenta e sollecita tutti a rispettare le misure anti-contagio anche al di fuori dell'area di Plesso

- PRIMA e SECONDA USCITA
  - Rispettare gli orari di accesso:
    - Ritiro mattino (12.15-12.45) = periodo di accesso dilatato di 15' al fine di diluire ulteriormente i flussi di accesso. *Si chiede alle Famiglie che possono, di riorganizzarsi al fine di rendere proficua la misura adottata*
    - Ritiro pomeriggio (15.45-16.15) = periodo di accesso dilatato di 15' al fine di diluire ulteriormente i flussi di accesso. *Si chiede alle Famiglie che possono, di riorganizzarsi al fine di rendere proficua la misura adottata*
  - Adottare le medesime modalità comportamentali riportate per l'Accesso del mattino
  
- ALTRE OCCASIONI DI ACCESSO NEL PLESSO
  - Vietato l'accesso al Plesso senza preavviso, autorizzazione, o per situazioni non di comprovata emergenza
  - Sospensione attività extra-scolastiche per le famiglie all'interno dei locali del Plesso
  - *Riunioni in presenza e Colloqui organizzati dalla scuola:* ciascuno dovrà attenersi alle disposizioni anticontagio che verranno impartite dal personale scolastico per garantire distanziamento e misure di igiene (n.1 solo genitore, accessi organizzati, ...)
  - *Colloqui a richiesta:* nelle fasi di consegna/ritiro bambini i tempi di permanenza nel Plesso devono essere ridotti, pertanto nel caso in cui un genitore necessiti di uno scambio verbale più approfondito con i docenti/educatori è necessario richiedere un appuntamento

### **Il personale scolastico: MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

- La riapertura della Scuola sarà preceduta da momenti di formazione rivolti al personale docente e non docente, finalizzati ad una corretta informazione sulle modalità comportamentali per evitare possibilità di contagio (utilizzo presidi sanitari, misurazione temperatura corporea...)
  - I docenti attiveranno percorsi educativi finalizzati, in relazione all'età dei bambini, all'apprendimento di comportamenti adeguati relativamente alle necessità del distanziamento, al corretto lavaggio delle mani, all'uso del gel disinfettante e a come starnutire e soffiarsi il naso
  - I docenti e il personale non docente saranno sottoposti a esame sierologico su base volontaria e nel rispetto della privacy, così come disposto da Ordinanza Ministeriale
  - Il personale scolastico ha l'obbligo di indossare i Dispositivi di Protezione Individuale DPI previsti da normativa anti-contagio e/o ritenuti necessari in base agli esiti della Valutazione dei Rischi aziendale. In particolare i docenti/educatori sono tenuti ad indossare:
    - Mascherina chirurgica (sempre)
    - Visiera di protezione qualora il personale debba operare/assistere il bambino entro il distanziamento di sicurezza e ci sia il potenziale rischio di infezione attraverso gli occhi (es. starnuto o colpo di tosse del bambino)
    - Guanti monouso qualora debbano effettuare mansioni di accudimento del bambino
- ➔ *Si suggerisce agli Accompagnatori di mantenere un comportamento il più naturale possibile di fronte alle misure anti-contagio da adottare e/o applicate dal personale scolastico: sarà cura dei Docenti/Educatori spiegare ai bambini il perché dei cambiamenti occorsi e ad introdurli con gli opportuni strumenti ludico/didattici alle regole anti-contagio previste per la loro età (come tutti sapete non c'è obbligo di indossamento della mascherina per chi ha meno di 6 anni ed il distanziamento sociale non è sempre possibile da far rispettare)*

**GESTIONE PERSONA SINTOMATICA e RIENTRI A SCUOLA DOPO MALATTIA**

- Come richiesto dal rapporto n.58 dell'ISS, la Scuola ha nominato un REFERENTE SCOLASTICO PER COVID-19 (ed un suo sostituto) con il compito di:
  - Monitorare lo stato di salute di alunni e personale (es. verifica assenteismo per malattia)
  - Monitorare accessi di terzi e/o spostamenti di docenti da una bolla all'altra per necessità, mantenendone tracciabilità per eventuali controlli e ricostruzione dei contatti
  - Interfacciarsi con il Dipartimento di Prevenzione (DdP), personale scolastico e famiglie per la gestione di casi sospetti/confermati Covid-19 e collaborare nella ricostruzione dei contatti e nella diffusione agli interessati delle comunicazioni inviate dal DdP (nel rispetto della privacy)

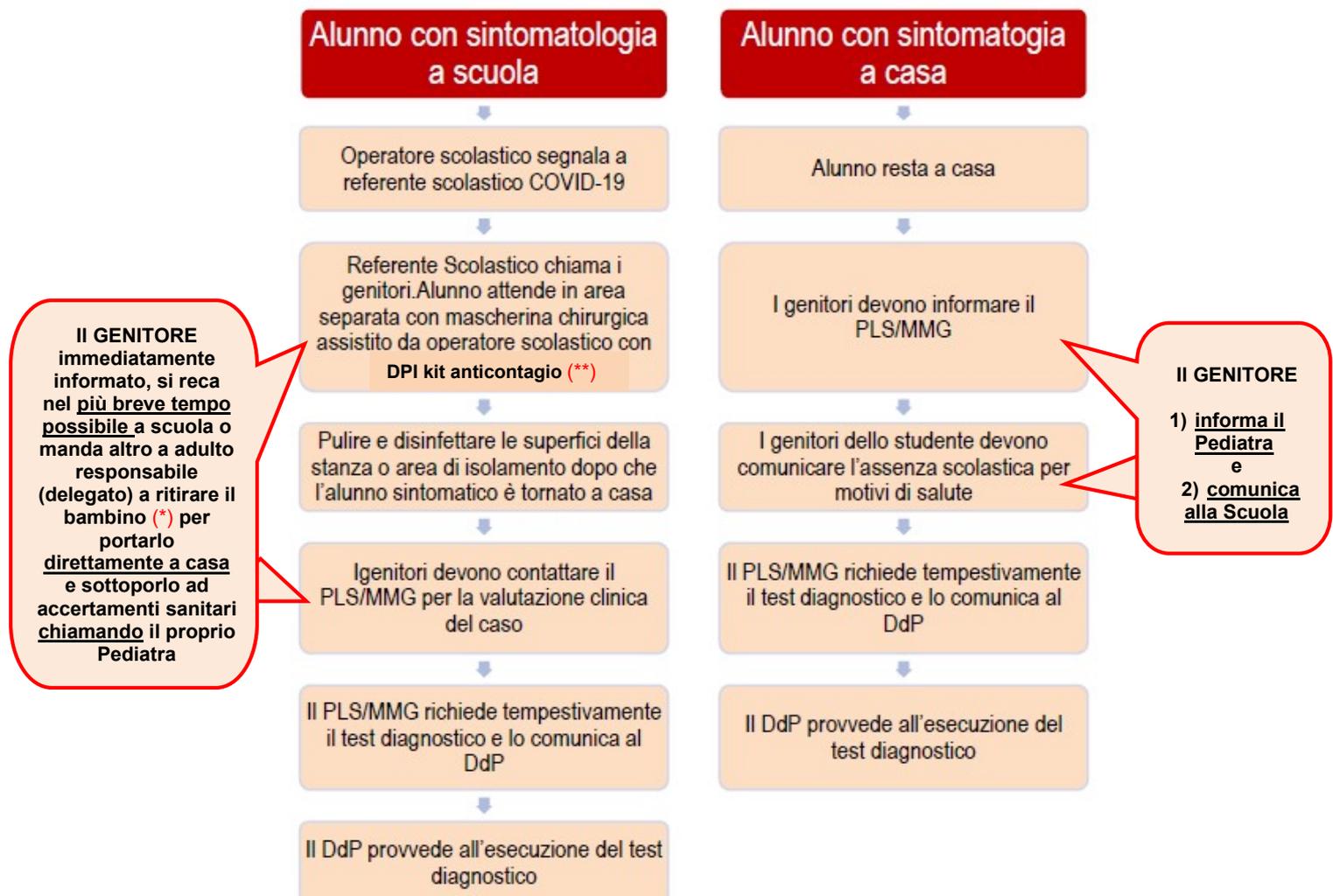
**Referente Scolastico COVID-19**

Dirigente Scolastico (Francesca Borghi)

☎ **0536.872265****Sostituto** (Docente Simona Bombarda)

- Sono previsti percorsi specifici in caso di operatore scolastico o alunno sintomatico a casa o a scuola.

Si riportano a seguire schematica indicazione delle procedure previste in caso di SINTOMATOLOGIA DA PARTE DI UN BAMBINO: insieme alla Scuola, ai Pediatri di Libera Scelta (PLS) ed al Dipartimento di Prevenzione (DdP), **i genitori devono obbligatoriamente attuare specifici percorsi operativi definiti dall'ISS, finalizzati a promuovere la rapida individuazione e gestione di potenziali casi di focolai pandemici Covid-19 che possano interessare l'ambiente scuola.**



(\*) Il GENITORE o l'adulto responsabile delegato al ritirare il bambino deve mantenere sempre indossata mascherina e preferibilmente non deve essere persona soggetta preferibilmente fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 (es. malattie croniche pre-esistenti)

(\*\*) A sua tutela e per poter rientrare in Sezione al termine dell'emergenza, l'OPERATORE SCOLASTICO deve correttamente indossare: mascherina FFP2/FFP3, doppio paio di guanti, visiera, camice

FATTO IL TEST DIAGNOSTICO, il Dipartimento di Prevenzione (DdP) si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e per le procedure conseguenti:

- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.  
Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.  
I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.  
Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del Pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- **RIENTRO DOPO ASSENZA PER POSITIVITA' AL COVID-19**  
Come indicato nel Protocollo d'Intesa Governo-Sindacati per le Scuole 0-6 anni, *"L'eventuale ingresso del personale e dei bambini già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza."*

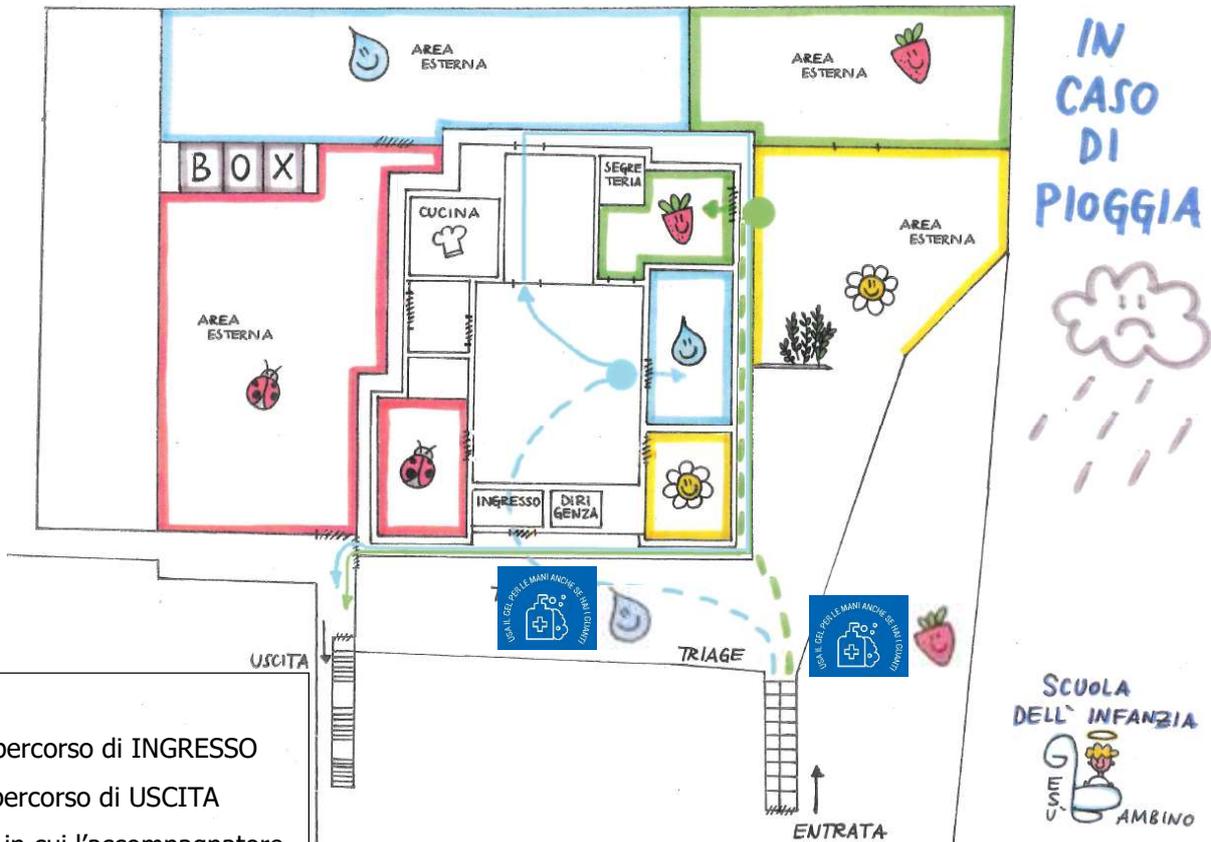
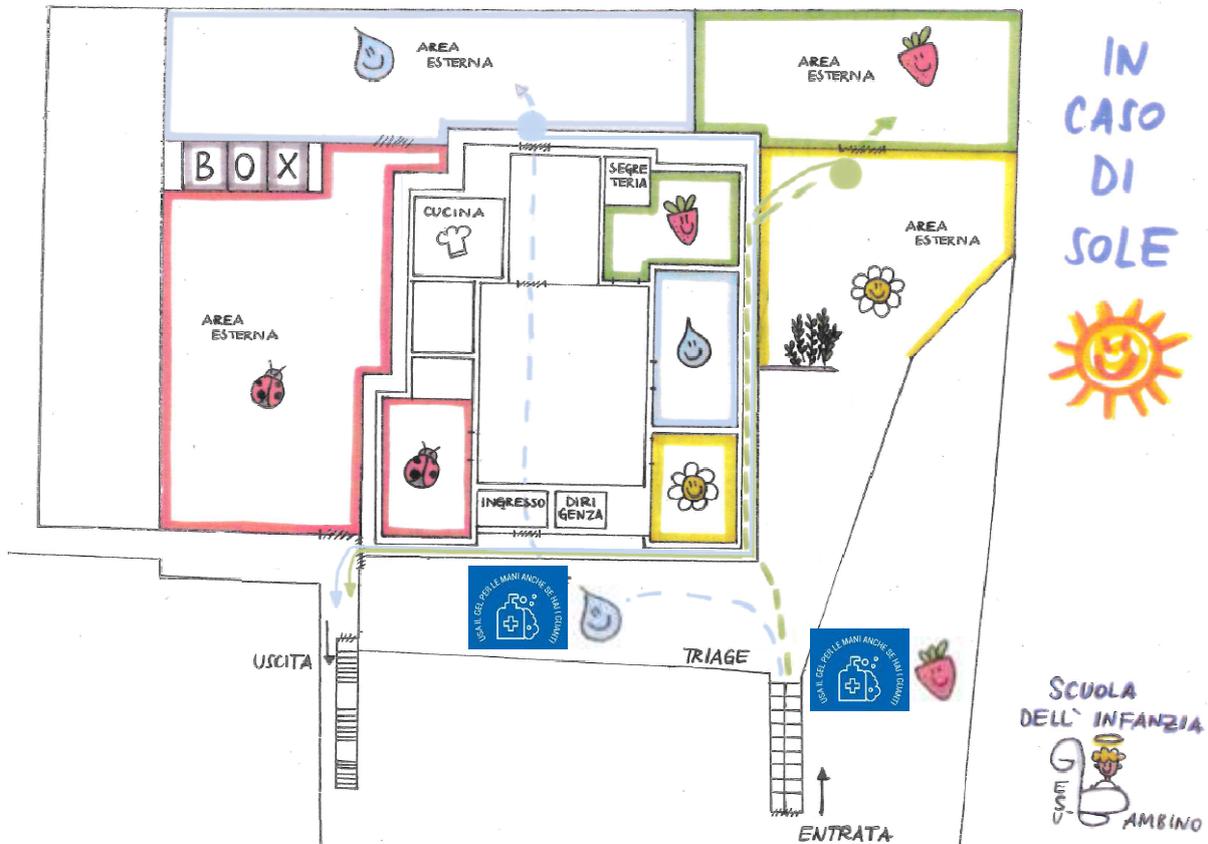
Si applicano percorsi simili per "Operatore scolastico con sintomatologia a scuola/al proprio domicilio".

- **RIENTRO DOPO ASSENZA > 3 GIORNI PER ALTRA MALATTIA**  
Il rientro a scuola del bambino può avvenire previo presentazione *certificato di avvenuta guarigione a firma del Pediatra* (salvo diverse indicazioni del Sistema Sanitario)
- **IN CASO DI UN NUMERO ELEVATO DI ASSENZE IN UNA CLASSE:**
  - Il Referente Scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
  - Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.
- **CATENA DI TRASMISSIONE NON NOTA:** qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.
- **ALUNNO OD OPERATORE SCOLASTICO CONVIVENTE DI UN CASO:** qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (es. compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

**RIORGANIZZAZIONE VIABILITA' CONSEGNA/RITIRO BAMBINI**

💧 **GOCCIOLINE** 💧

◆◆ **FRAGOLINE** ◆◆

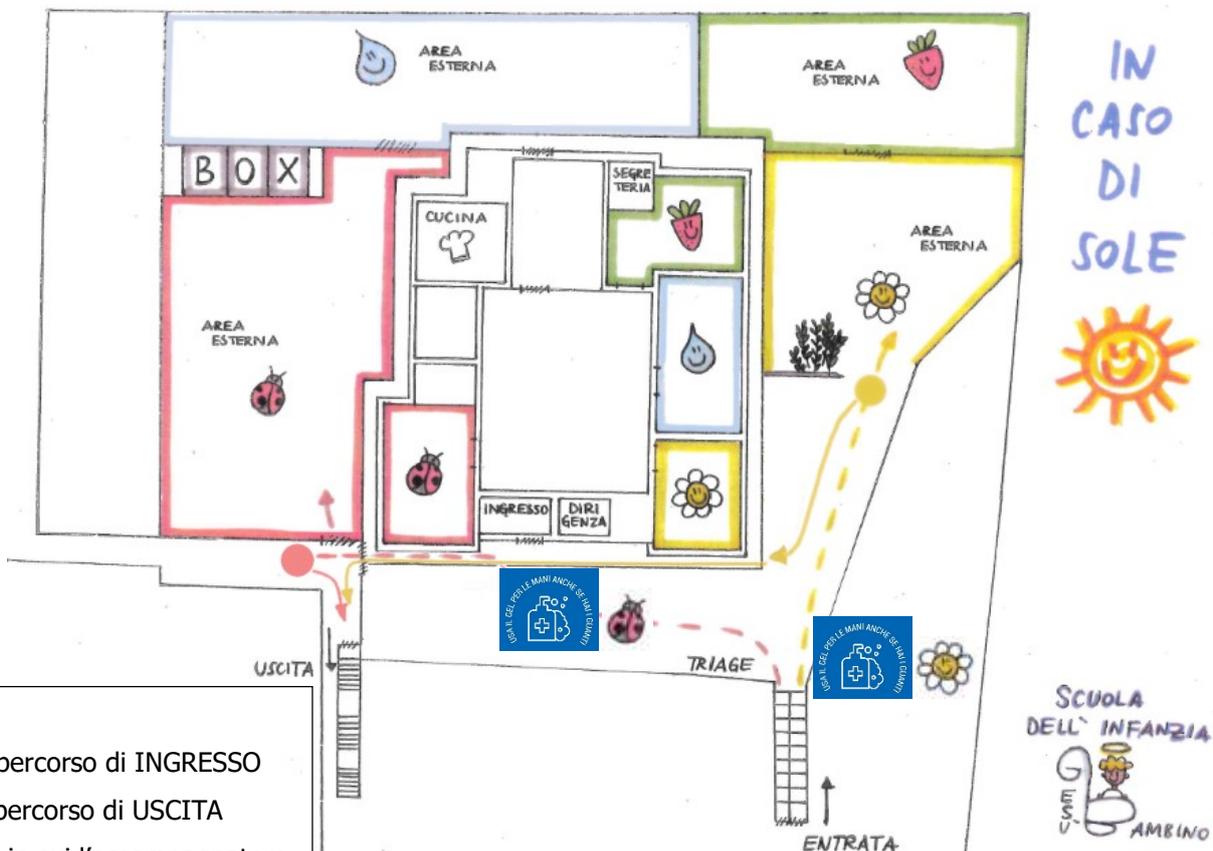
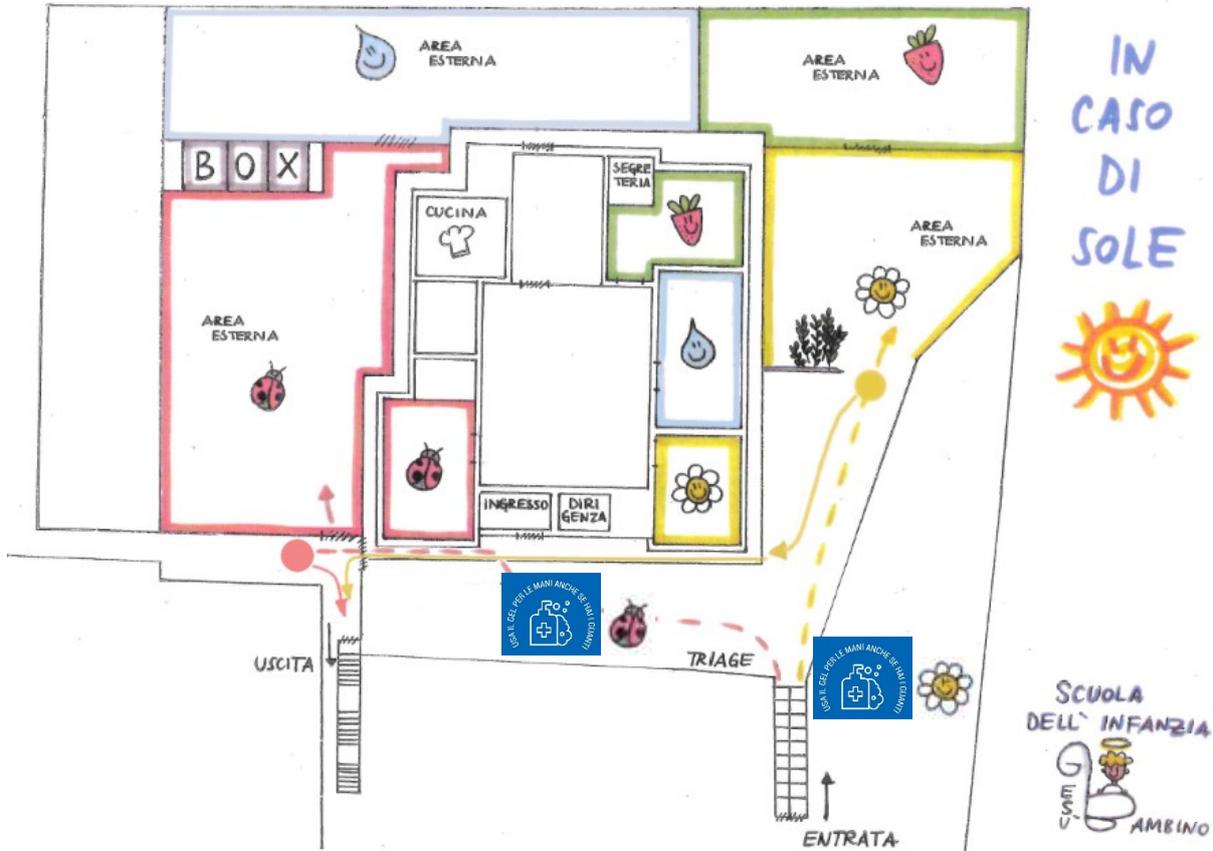


**LEGENDA**

- - - - = percorso di INGRESSO
- \_\_\_\_\_ = percorso di USCITA
- = punto in cui l'accompagnatore si ferma e consegna il bambino

●● COCCINELLE ●●

\*\* MARGHERITE \*\*



**LEGENDA**

- - - - - = percorso di INGRESSO
- \_\_\_\_\_ = percorso di USCITA
- = punto in cui l'accompagnatore si ferma e consegna il bambino